

## ZÁPISNICA ZO ZASADNUTIA PREDSTAVENSTVA SAFM

Dátum: 10.10.2017, o 16:00 hod.

Miesto: Zasadačka 10. Posch., Aupark O2 Tower , Bratislava

Prítomní: Silvia Nagyová  
Marek Horský  
Karol Hederling  
Vladimír Prvý  
Monika Hanic

### PROGRAM

---

0. Schválenie programu a voľba overovateľa zápisnice.

Program bol schválený, za overovateľa bol zvolený Vladimír Prvý

1. Prezentácia Interconnection Consulting – p. Hudak

- SAFM Guide –Prieskum trhu, aj v oblasti FM ako Facility services Market 2017 o FM subjektoch určený hlavne pre klientov ale aj pre dodávateľské firmy. Pán Hudak odprezentoval ponuku pre SAFM. SAFM sa bude rozhodovať o forme spolupráce s plánovaným budgetom na rok 2018 a dá feedback do konca októbra 2017. Predstavenstvo sa zhodlo, že k tejto téme bude ešte samostatný workshop, ktorý sa uskutoční do konca roka 2017.

Zodpovedný: S. Nagyová

T: 31.10.2017

2. Výška účastníckeho poplatku Dni FM 2018

- In Form Slovakia sa nedohodli s x-bionic Šamorín na spolupráci ohľadne organizácie ich ďalších konferencií, a naše dohodnuté podmienky pre Dni FM 2018 môžu byť platné len za podmienky, že budeme u nich organizovať medzinárodnú konferenciu v roku 2019 alebo 2020. Vzhľadom na túto skutočnosť bude v riešení náhradný plán. Očakávaný účastnícky poplatok by mal byť v priemer na osobu 150,00 EUR.

Zodpovedný: S. Nagyová

T: 31.12.2017

3. Predbežný rozpočet na rok 2018 pre SAFM a na Dni FM 2018

- S. Nagyová odprezentovala návrh budgetu na rok 2018. V súčasnosti máme medzi členmi 18 právnických subjektov. Predstavenstvo si dalo predsavzatie v roku 2018 získať ešte dva právne subjekty medzi našich členov. PAN-Európska certifikácia, aby bola minimálne 4x do roka.
- S. Nagyová odprezentovala navrhovaný budget na Dni FM 2018. Ročník 2017 bol organizovaný veľmi na poslednú chvíľu, čomu sa chceme v roku 2018 vyhnúť a preto už organizácia začína v týchto dňoch.
- Témy DNI FM 2018: navrhnúť do programu valného zhromaždenia, aby navrhli témy aj členovia, ktoré by ich zaujímali na Dni FM 2018

Zodpovedný: predstavenstvo

T: do termínu Valného zhromaždenia

#### 4. Uzávierka September 2017

- S. Nagyová predniesla stav budgetu k 30.9. 2017. Pokles v príjmovej a výdavkovej časti spôsobil odloženie projektu SAFM Guide n a rok 2018.

Zodpovedný: V. Prvý

T: priebežne

#### 5. Valné Zhromaždenie – príprava úloh

- Termín - Predstavenstvo navrhlo termín koncom novembra, a to utorok 28.11. alebo streda 29.11.2017
- Priestory – Predstavenstvo bude hľadať vhodné priestory cca 30 ľudí, kde by sa dalo spraviť zhromaždenie a následne aj spoločná večera.

Zodpovedný: S. Nagyová; M. Záhora

T: 20.10.2017

- Program
  1. aké sú očakávania členov čo im vie SAFM ponúknuť, a hlavne v spolupráci s AZZZ SR
  2. témy na Dni FM 2018
  3. Voľba ďalších dvoch členov do predstavenstva
  4. Predstavenstvo doplní ešte priebežne ďalší program

- Pozvánka
  - Pridať info k diskusii na témy na Dni FM

Zodpovedný: predstavenstvo

T: 31.10.2017

#### 6. Feedback z prezentácie SAFM na EuroFM

- S. Nagyová a K.Hederling odprezentovali účasť na tomto stretnutí. Okrem SAFM sú v hre ďalší traja hráči. Ide o organizáciu konferencie na rok 2019 a 2020. Naša prezentácia bola na vynikajúcej úrovni, a rozhodnutie padne do konca novembra 2017.

Zodpovedný: K. Hederling

T: 11.10.2017

#### 7. Noví členovia SAFM

- Predstavenstvo diskutovalo o možných potencionálnych nových členov a prednieslo návrhy na zaujímavé firmy za účelom ich oslovenia.

Zodpovedný: predstavenstvo

T: 31.12.2017

#### 8. Nákup FM ISO noriem – Facility management, Predstavenstvo definitívne odsúhlasilo nákup.

1. ISO 41011:2017 – Facility management - Vocabulary
2. ISO 41012:2017 – Facility management - Guidance on strategic sourcing and the development of agreements
3. ISO/TR 41013:2017 – Facility management – Scope, key concepts and benefits

Zodpovedný: M. Horský; S. Nagyová

T: 30.11.2017

## 9. PAN Európska certifikácia – zmena procesu platieb

- Predstavenstvo schválilo PER ROLLAM dňa 18.9.2017 zmenu vo fakturácii PAN EURÓPSKEJ certifikácie nasledovne :

1/5 hodnoty certifikácie bude vyfakturovaná a uhradená pred nástupom na workshop

4/5 hodnoty certifikácie bude vyfakturovaná a uhradená pred nástupom na certifikáciu

Cena certifikácie sa nemení :

1. 500,00 EUR - štandardný jednotlivec
2. 375,00 EUR - člen SAFM jednotlivec
3. 337,50 EUR - člen SAFM viac ako 5 účastníkov

V prípade neúčasti na certifikácii zostáva úhrada SAFM ako poplatok za workshop. V prípade účasti na certifikácii bude workshop bezplatný a vyfakturuje sa zvyšná suma. Tento proces sa uplatňuje už od 1.10.2017

## 10. Rôzne:

- Aktualizácia email adries + súhlas s uverejnením emailu v zmysle Zákona o ochrane osobných údajov.
  - Zodpovedný: M. Horský
  - T: 31.10.2017
- Reklamné predmety SAFM  
Perá, usb kľúčik, odznačičky...
  - Zodpovedný: M. Hanic
  - T: 31.10.2017
- Workshop pre SAFM Guide pre predstavenstvo – dohodnúť termín na október – november 2017
  - Zodpovedný: M. Hanic
  - T: 31.10.2017
- PAN-Európska certifikácia – navrhovaný termín na prvý a tretí novembrový týždeň
  - Zodpovedný: M. Horský; K. Hederling
  - T: 31.10.2017
- Informácia: Analýza celkových nákladov spolupráce s Non Profit - google ads boli 1400,00 EUR

Zapisovateľ: Monika Hanic  
V Bratislave, dňa 10.10.2017



Overovateľ: Vladimír Prvý

